

**MACHOTE DE SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE COPIAS SIMPLES Y/O CERTIFICADAS**  
**PERSONA FÍSICA**

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN**

Yo, el/la C. \_\_\_\_\_ en calidad de  
\_\_\_\_\_ del inmueble ubicado en \_\_\_\_\_  
acreditándolo con \_\_\_\_\_, documento que anexo al presente escrito, en términos  
del artículo 42 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México designo como personas autorizadas, a  
los C. \_\_\_\_\_

estableciendo como domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones el ubicado en:  
\_\_\_\_\_ y con  
dirección de correo electrónico \_\_\_\_\_, mediante el presente escrito solicito:

Sustentando mi solicitud, anexo a la presente, la siguiente documentación:

Para que previo cotejo que se realice a estas con sus originales, mismo que en este acto se exhiben, me sean devueltos por  
serme de utilidad.

En espera de que la presente documentación atienda la prevención emitida, aprovecho para saludarle.

Agradezco de antemano la atención que se sirva dar a la presente.

**NOMBRE Y FIRMA DEL INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL**

\_\_\_\_\_